

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“

с. БЪЛГАРЕНЕ, общ. ЛЕВСКИ, обл. ПЛЕВЕН

e-mail: ou_bulgarene@abv.bg

Утвърждавам:.....
Директор – Мирела Пантелеева
ОУ „Христо Ботев“, с.Българене



ГОДИШЕН ПЛАН

**по изпълнение на Координационния механизъм за
взаимодействие на тормоз в училище**

Приет с решение на Педагогическия съвет – Протокол № 6/11.09.2020
г.Утвърден със Заповед № РД-12- 260/14 .09. 2020 г. на директора на ОУ
„Христо Ботев“ с.Българене

Състав на съвета:

1. Председател: Василена Станиславова Пенчева

2. Членове: Стефка Георгиева - учител
Галя Веселинова - учител
Лили Стефанова - нач.учител
Катя Попова - родител
Захарина Христова - родител
Анджесика Сайдова - ученик
Десислава Бориславова - ученик

I. Предмет

- Проучване и подпомагане психичното развитие и здраве на децата и юношите в системата на средното образование, чрез превантивни мерки и сътрудничество по прилагането на механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.
- Единният механизъм за противодействие на тормоза е разработен от Министерството на образованието, младежта и науката с участието на МТСП, АСП, ДАЗД, МВР, ЦКБППМН и неправителствените организации – НМД, фондация „Стъпки за невидимите деца в Българи,” фондация „Асоциация Анимус”, Дружеството на психолозите в България и УНИЦЕФ.

II. Цел

- Разработване и прилагане на цялостен училищен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на по-сигурна училищна среда.

III. Задачи:

1. Разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище
2. Разработване на защитна мрежа за интервенция при случаи на тормоз в училище

III. Общи положения

- Във всяко училище се създава координационен съвет с ясни функции и делегирани отговорности, който да отговаря за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза. Съветът да включва учители, ученици и родители.
- Превенцията на тормоза включва комплекс от мерки, които най-общо имат за цел ограничаване и/или елиминиране на предпоставките и рисковите фактори, допринасящи за насилието.
- Комплексът от превантивни мерки трябва да включва всички възможни аспекти и форми на тормоза, ясно да фокусира вниманието върху участието на всички групи и да се планира на три нива - класна стая/паралелка, училище, общност.
- За да се изгради защитната мрежа е необходимо да се поставят ясни граници, изграждане на ценности, правила и процедури, които не допускат прояви на насилие и тормоз във взаимоотношенията в училище
- По-голямата част от ситуациите на тормоз могат да бъдат овладени от учителите, а някои от самите деца. Всяка намеса изисква внимателна преценка на ситуацията и нейната тежест.

- Важно е да не бъдат омаловажавани и първите прояви на влошаване на отношенията между децата и поведение, което е неприемливо. Необходимо е още при най-малките сигнали и съмнения за тормоз да се предприемат стъпки, за да се предотврати ескалация на насилието и да се изпрати ясно послание, че таква поведениия няма да бъде толерирано. Вниманието трябва да бъде насочено както към проявите на физически тормоз, така и към неговите социални и психологически форми.

ДЕЙНОСТИ:

I. Дейности по разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище

1. Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата в училище.

Срок: месец септември
Отг.: Членове на
координационен съвет

2. Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище.

Срок: месец октомври
Отг.: Членове на
координационен съвет,
класни ръководители

3. Приемане на единни правила за противодействие на тормоза в училище.

Срок: 10.2020 г.
Отг.: Членове на
координационен съвет,
класни ръководители,
УС

4. Извършване на оценка на тормоза между учениците в училище в началото и в края на учебната година.

Срок: месец октомври

месец май - юни

Отг.: Членове на
координационен съвет,
класни ръководители

5. Анализ и обобщаване от КС на резултатите от оценката в резултата на изследването.

Срок: месец ноември

месец май - юни

Отг.: Членове на
координационен съвет

6. Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия.

Срок: месец ноември

Отг.: Членове на КС

7. Повишаване на квалификацията на персонала за справяне в ситуации на тормоз.

Срок: постоянен

Отг.: Директор на училище

8. Подобряване на система за дежурство, чрез създаване на ученически дежурни екипи, с оглед обхващане на местата, в които на етап оценка е установено, че се извършва тормоза.

Срок: м. ноември

Отг.: Членове на
координационен съвет

9. Отбелязване на „Седмица на ненасилие в училище”.

Срок: м. ноември

Отг.: Членове на
координационен съвет и
ученически съвет

10. Изработване на информационно табло с материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с:

- а) превенция на тормоза;
- б) правата и задълженията на децата.

Срок: м. ноември
Отг.: Коорд. съвет

11. Дейности по паралелки за отбелязване „Ден на розовата фланелка”.

Срок: м. февруари
Отг.: Коорд. съвет

12. Поддържане на непрекъснатата връзка между класните ръководители и родителите за противодействие срещу проявите на тормоз.

Срок: постоянен
Отг.: Кл. ръководители

II. Дейности по разработване и въвеждане на защитна мрежа

1. Актуализиране на правила и процедури за работа с:

- 1.1 Дете, жертва на тормоз
- 1.2 Дете, упражнило тормоз
- 1.3 Децата, които помагат и подкрепят тормоза
- 1.4 Децата наблюдатели

Срок: м. ноември
Отг.: Председател на
координационен съвет

2. Актуализиране на правила и процедури за регистриране на ситуации на тормоз, насочване към други служби и обмен на информация с други учебни и детски заведения

Срок: м. ноември
Отг.: Председател на
координационен съвет

3. Взаимодействие и решаване на конфликти между ученици, учители, родители и училищно ръководство.

Срок: постоянен
Отг.: Кл. ръководители

4. Регистриране на ситуации на тормоз в училището

Срок: постоянен
Отг.: Председател на
координационен съвет

5. Изготвяне на информационно табло с правила и процедури за справяне с тормоза в училище.

Срок: м. ноември

Отг.: Координационен съвет

6. Алгоритъм за регистриране на ситуации на тормоз:

6.1. Вписване на ситуацията на тормоз в Дневник със случаи на тормоз в училището, съответстваща на Класификацията на нивата и формите на тормоз.

6.2. КС анализира ситуацията и определя необходимостта от индивидуална работа по случай с ученик, чиято координация се осъществява от педагогическия съветник.

6.2. При конфликтни ситуации с насилие се уведомява директора на училището.

6.3. Директорът уведомява отдел „Закрила на детето” и РУО.

При необходимост РПУ, гр. Левски или МКБППМН, гр. Левски.